

## ZARZĄDU POWIATU OPOLSKIEGO

z dnia 31 marca 2021 r.

### w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania patronatów przez Starostę Opolskiego

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 4 i art. 48 ust. 1 oraz art. 4 pkt. 21 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U z 2020 r. poz. 920) Zarząd Powiatu Opolskiego uchwala, co następuje:

#### § 1

Uchwala się ogólne zasady przyznawania patronatów przez Starostę Opolskiego w formie „Regulaminu przyznawania Patronatu Starosty Opolskiego”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

#### § 2

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała nr 823/20 Zarządu Powiatu Opolskiego z dnia 14 lutego 2020 r. w sprawie określenia zasad obejmowania przez Starostę Opolskiego patronatem z tym zastrzeżeniem, iż wnioski o objęcie patronatem Starosty Opolskiego przedsięwzięcia złożone przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały będą podlegały i będą rozpatrywane na podstawie regulaminu przyznawania Patronatu Starosty Opolskiego przyjętego Uchwałą nr 823/20 z dnia 14 lutego 2020 r.

#### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Opolskiemu.

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2021 r.

#### Zarząd Powiatu Opolskiego:

1. Henryk Lakwa .....
2. Leonarda Płoszaj .....
- 3 Krzysztof Wysdak. ....
4. Joachim Świerc.....
5. Henryk Zapiór.....

## **Regulamin przyznawania Patronatu Starosty Opolskiego**

### **§ 1**

Określa się następujące zasady obejmowania patronatem przez Starostę Opolskiego przedsięwzięć o różnym charakterze.

### **§ 2**

1. Patronat Starosty Opolskiego jest szczególnym wyróżnieniem, które może być przyznawane przedsięwzięciom mającym szczególną rangę i duże znaczenie dla Powiatu Opolskiego.
2. Patronatem mogą zostać objęte przedsięwzięcia przyczyniające się do promowania Powiatu Opolskiego o randze:
  - 1) międzynarodowej,
  - 2) ogólnopolskiej,
  - 3) regionalnej,
  - 4) powiatowej,
  - 5) lokalnej.
3. Przedsięwzięcia te niezależnie od rangi ujętej w § 2 ust. 2 muszą pełnić funkcje promujące Powiat Opolski, być skierowane do szerokiego grona odbiorców, a zwłaszcza mieszkańców Powiatu Opolskiego oraz pełnić funkcję integrującą mieszkańców.

### **§ 3**

1. O patronat mogą ubiegać się organizatorzy imprez o charakterze kulturowym, oświatowym, sportowym lub promocyjnym, będący:
  - 1) organizacją pozarządową,
  - 2) organizacją społeczną,
  - 3) jednostką organizacyjną jednostki samorządu terytorialnego,
  - 4) instytucją kultury.
2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o patronat należy się ubiegać każdorazowo przy organizacji kolejnej edycji przedsięwzięcia.

### **§ 4**

1. Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie patronatu honorowego jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem przyznawania Patronatu Starosty Opolskiego.
2. Wniosek o objęcie przez Starostę Opolskiego Patronatem powinien być złożony, co najmniej na 30 dni przed terminem realizacji planowanego przedsięwzięcia.
3. Wniosek, o którym mowa § 4 w ust. 2 wnioskodawca może złożyć osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Opolu przy ul. 1 Maja 29, 45-068 Opole, listownie lub w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej.

4. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do siedziby Starostwa Powiatowego w Opolu.
5. Wniosek złożony po terminie wskazanym w § 4 ust. 2 nie będzie rozpatrywany.
6. Do wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 2, wnioskodawca zobowiązuje się dołączyć regulamin przedsięwzięcia oraz szczegółowy harmonogram.

## § 5

1. Stanowisko w sprawie objęcia Patronatem, Zarząd Powiatu Opolskiego podejmuje po uprzednim uzyskaniu opinii merytorycznej pracownika odpowiedzialnego z Wydziału Organizacyjnego.
2. Zarząd Powiatu Opolskiego podejmuje decyzję w sprawie przyznania lub odmowy patronatu na swoim posiedzeniu.
3. Odmowa udzielenia patronatu nie podlega uzasadnieniu i nie przysługuje od niej odwołanie.
4. Zarząd Powiatu Opolskiego zastrzega sobie prawo do odmowy udzielenia patronatu przedsięwzięciom, będącym na wczesnym etapie realizacji, które nie mają jeszcze dokładnie określonych celów i źródeł finansowania
5. O decyzji w sprawie przyznania bądź nieprzyznania patronatu wnioskodawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej pocztą elektroniczną na adres wskazany we wniosku lub listownie.

## § 6

1. Patronat jest wyróżnieniem honorowym.
2. Zarząd Powiatu Opolskiego nie udziela zgody na przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu Powiatu Opolskiego na podstawie innych przepisów.
3. Przyznanie Patronatu nie jest związane z udzieleniem wsparcia finansowego przez Powiat Opolski.
4. Przyznanie Patronatu nie jest jednoznaczne z uruchomieniem środków finansowych.
5. Objęcie Patronatem Starosty Opolskiego może być uzasadnieniem do wydatkowania środków finansowych w ramach środków zaplanowanych na promocję Powiatu Opolskiego, których wielkość w uchwale budżetowej na dany rok określi Rada Powiatu Opolskiego, w szczególności na zakup nagród rzeczowych.
6. Patronatem Starosty Opolskiego nie obejmuje się imprez o charakterze komercyjnym tj. nastawionym na osiągnięcie zysku, lobbystycznym lub służący promocji produktów i usług zarówno, wnioskodawcy, jak i jego partnerów. W wyjątkowych przypadkach, może być objęte Patronatem przedsięwzięcie komercyjne, jeśli służy dobru publicznemu lub ma charakter charytatywny.
7. Patronat Starosty Opolskiego nad wydarzeniem nie oznacza, że Powiat Opolski staje się współorganizatorem.
8. W indywidualnych przypadkach Zarząd Powiatu Opolskiego może być współorganizatorem danego przedsięwzięcia.

## § 7

1. Wnioskodawca ma obowiązek posługiwania się informacją o przyznaniu honorowego patronatu Starosty Opolskiego oraz umieszczania logotypu lub herbu Powiatu Opolskiego w materiałach informacyjno-promocyjnych, związanych z wydarzeniem po otrzymaniu pisemnego lub mailowego potwierdzenia uzyskania patronatu.
2. Wnioskodawca przedsięwzięcia zobowiązany jest do:
  - 1) przedstawienia do akceptacji pracownikowi Wydziału Organizacyjnego, wszystkich materiałów opatrzonych herbem lub logotypem Powiatu Opolskiego, przed ich upowszechnieniem;
  - 2) zamieszczenia informacji w materiałach promocyjnych, o objęciu przez Starostę Opolskiego patronatem oraz w przypadku oprawy medialnej poinformowania o tym fakcie na portalach społecznościowych, w prasie, w radiu oraz w lokalnej telewizji;
  - 3) odbioru ze Starostwa Powiatowego w Opolu baneru lub roll-up promującego Powiat Opolski i umieszczenia w widocznym miejscu podczas trwania imprezy, natomiast po zakończeniu imprezy do bezzwłocznego zwrotu do siedziby Urzędu wypożyczonego sprzętu;
  - 4) zamieszczenia relacji z przedsięwzięcia objętego patronatem i informacji o objęciu imprezy patronatem przynajmniej w jednej publikacji relacjonującej daną imprezę.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia – w terminie 30 dni od zakończenia imprezy:
  - 1) wypełnionego sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia objętego patronatem Starosty Opolskiego (wzór wg załącznika nr 2);
  - 2) dokumentacji fotograficznej z przedsięwzięcia i przekazania ich wraz z prawem do nieodpłatnego wykorzystywania w publikacjach papierowych i elektronicznych;
  - 3) pisemnej zgody na publikację przez Powiat Opolski w celach promocyjnych, reklamowych czy edukacyjnych, wizerunku osób nie będących osobami publicznymi – tylko w przypadku dostarczenia dokumentacji fotograficznej przedstawiającej wizerunek tych osób (wzór wg załącznika nr 3)
  - 4) oświadczenia o odbiorze nagród (wzór wg załącznika nr 4)
4. W przypadku, gdy wnioskodawca nie dostarczy dokumentacji wymienionej w § 7 ust. 3 pkt 1-4 w wyznaczonym terminie, bez podania istotnej przyczyny opóźnienia, następny wniosek o objęcie przedsięwzięcia honorowym patronatem Starosty, zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia, a kwota jaka została ufundowana na nagrody podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanych od dnia zakończenia przedsięwzięcia.
5. W przypadku odwołania wydarzenia objętego patronatem lub gdy nastąpiła zmiana terminu albo zmiana miejsca, organizator jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie osobę odpowiedzialną za realizację zadania ze strony Powiatu Opolskiego, wówczas patronat zostaje automatycznie unieważniony, a zgoda Zarządu Powiatu o przyznanym patronacie, anulowana.

## § 8

1. Wzór wniosku o objęcie patronatem przez Starostę Opolskiego przedsięwzięcia, stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania Patronatu Starosty Opolskiego.
2. Wzór sprawozdania z imprezy objętej patronatem przez Starostę Opolskiego, stanowi załącznik nr 2 do Regulamin przyznawania Patronatu Starosty Opolskiego.
3. Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na publikację przez Powiat Opolski w celach promocyjnych, wizerunku osób nie będących osobami publicznymi, stanowi załącznik nr 3 do Regulamin przyznawania Patronatu Starosty Opolskiego.
4. Wzór oświadczenia o odbiorze nagród dla uczestników imprezy objętej patronatem przez Starostę Opolskiego, stanowi załącznik nr 4 do Regulamin przyznawania Patronatu Starosty Opolskiego
5. Wzory: wniosku o objęcie Patronatem, sprawozdania, oświadczenia o których mowa w § 8 ust. 1-4, dostępne są na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Opolu.

## § 9

1. Starosta Opolski zastrzega sobie prawo do cofnięcia patronatu w każdym momencie, bez podania przyczyny.
2. W przypadku wycofania zgody na objęcie Honorowym Patronatem Starosty Opolskiego, organizator jest informowany telefonicznie oraz pisemnie przez osobę odpowiedzialną ze strony Starostwa Powiatowego w Opolu za realizację patronatów.
3. Odebranie patronatu nakłada na wnioskodawcę obowiązek bez zwłocznej rezygnacji z używania przyznanego wyróżnienia, w tym rezygnacji z używania logotypu oraz herbu Powiatu Opolskiego.
4. Odebranie patronatu zobowiązuje organizatora do bezzwłocznej rezygnacji z używania przyznanego patronatu oraz wycofania wszystkich materiałów informacyjnych i promocyjnych, na których widnieje herb lub logotyp Powiatu Opolskiego.
5. Powiat Opolski nie pokrywa kosztów związanych z cofnięciem patronatu.
6. Starostwo Powiatowe w Opolu zastrzega sobie możliwość wizytacji wydarzenia objętego Patronatem Honorowym Starosty Opolskiego.



.....  
(miejscowość i data)

## Wniosek o objęcie patronatem Starosty Opolskiego przedsięwzięcia

### Organizator

**1. Nazwa**

.....  
.....  
.....

**2. Adres**

.....

**3. Telefon, fax, e-mail**

.....

**4. Dane osoby odpowiedzialnej za realizację przedsięwzięcia i upoważnionej do kontaktu (numer telefonu, e-mail)**

.....

**5. Forma prawna (fundacja\*, stowarzyszenie\*, działalność gospodarcza\*, spółka\* itp.)**

\* niepotrzebne skreślić

### Opis przedsięwzięcia

**1. Nazwa przedsięwzięcia (imprezy lub projektu)**

.....

**2. Miejsce i termin realizacji**

.....

**3. Zasięg przedsięwzięcia:** \* międzynarodowy, \* ogólnopolski, \* regionalny, \* powiatowy, \* lokalny

\* niepotrzebne skreślić

<p><b>4. Cele przedsięwzięcia</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><b>5. Do kogo kierowane jest przedsięwzięcie i jaka jest planowana liczba uczestników ?</b></p> <p>.....</p>
<p><b>6. Forma realizowanego przedsięwzięcia:</b> zawody*, festyn*, przegląd*, konkurs*, konferencja* (jeżeli inna, proszę określić - jaka?)</p> <p>.....</p> <p style="text-align: right;">* niepotrzebne skreślić</p>
<p><b>7. Partnerzy i współorganizatorzy przedsięwzięcia</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><b>8. Czy zgłaszane przedsięwzięcie zostało dofinansowane z budżetu Powiatu Opolskiego na podstawie innych przepisów?</b></p> <p style="text-align: center;">*Tak / *Nie</p> <p style="text-align: right;">* niepotrzebne skreślić</p>
<p><b>9. Czy udział w przedsięwzięciu jest odpłatny?</b></p> <p style="text-align: center;">*Tak / *Nie</p> <p style="text-align: right;">* niepotrzebne skreślić</p>
<p><b>10. Czy wnioskodawca planuje osiągnięcie zysku finansowego?</b></p> <p style="text-align: center;">*Tak / *Nie</p> <p style="text-align: right;">* niepotrzebne skreślić</p>
<p><b>11. Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny?</b></p> <p style="text-align: center;">*Tak / *Nie</p> <p style="text-align: right;">* niepotrzebne skreślić</p>
<p><b>12. Czy przedsięwzięcie ma charakter komercyjny?</b></p> <p style="text-align: center;">*Tak / *Nie</p> <p style="text-align: right;">* niepotrzebne skreślić</p>
<p><b>13. Czy poprzednie edycje były objęte honorowym patronatem Starosty Opolskiego? (jeżeli tak, to w jakich latach)</b></p>
<p><b>14. <u>SPONSORZY</u>: Czy wystąpiono o objęcie patronatem do innych instytucji? Jakich?</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><b>15. Czy przedsięwzięcie uzyskało już patronat innej instytucji? Jakiej?</b></p>





1. Oświadczam, że w związku z przedsięwzięciem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocji produktów, usług, czy firm, w formie, która mogłaby sugerować zaangażowanie i poparcie dla nich przez Powiat Opolski.
2. Oświadczam, że organizowana przeze mnie impreza jest zgodna z przepisami polskiego prawa.
3. Organizując przedsięwzięcie, o którym mowa w pkt. 2 oświadczam, że przedsięwzięcie będzie mieściło się w zakresie zadań publicznych realizowanych przez Powiat Opolski, a określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019, poz. 511) oraz skierowane będzie do szerokiego grona odbiorców – mieszkańców powiatu/regionu / innych (nie zaś wyłącznie do członków organizacji)
4. Informuję, że zapoznaliśmy się z Regulaminem przyznawania Patronatu Honorowego Starosty Opolskiego, i w pełni go akceptujemy.
5. Informuję, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Opolu.

#### Wymagane załączniki

- regulamin przedsięwzięcia
- szczegółowy harmonogram
- materiały z poprzedniej edycji (jeśli przedsięwzięcie ma charakter cykliczny)

.....  
data i podpis wnioskodawcy

#### Potwierdzenie odebrania:

- roll-up
- baner

**promującego Powiat Opolski**

.....  
data i podpis wnioskodawcy

#### Potwierdzenie zdania:

- roll-up
- baner

**promującego Powiat Opolski**

.....  
data i podpis wnioskodawcy

#### UWAGI:

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie danych w związku z realizacją z przyznawaniem wniosków o patronat honorowy Starosty Opolskiego)

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem danych jest Starosta Opolski, mający siedzibę w Opolu (45-068) przy ul. 1 Maja 29
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres email <a href="mailto:iodo@opoczta.pl">iodo@opoczta.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Starosta Opolski wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Panią Anetę Gierlach, z którą może się Pani/Pan skontaktować poprzez email <a href="mailto:iodo@opoczta.pl">iodo@opoczta.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani /Pana dane będą przetwarzane w celu udzielenia informacji o przyznaniu (lub braku zgody) patronatu honorowego Starosty Opolskiego w odpowiedzi na wniosek złożony na adres: <a href="mailto:starostwo@powiatopolski.pl">starostwo@powiatopolski.pl</a> (lub wersji papierowej) oraz realizacji złożonego wniosku, gdzie podstawą prawną jest „interes publiczny o którym mowa w art. 6 rozporządzenia 2016/679 oraz prawnie uzasadnionym interesie administratora danych jakim jest archiwizacja otrzymywanych wniosków oraz ochrona przed roszczeniami”.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Dane będą przetwarzane do czasu rozpatrzenia wniosku oraz upływu okresów uzasadnionych prawnym interesem Starostwa Powiatowego w Opolu.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do ich przenoszenia.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/ Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)
<b>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Dane pochodzą od osoby, której dane dotyczą oraz od wnioskodawcy, gdy jest nim osoba inna niż osoba której dane dotyczą.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Podanie danych osobowych jest niezbędne dla przeprowadzenia procesu weryfikacji wniosku o patronat oraz udzielenia informacji o przyznaniu (lub nie) patronatu Starosty Opolskiego.
<b>PRAWO DO COFNIĘCIA</b>	Jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.



## Sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia objętego PATRONATEM STAROSTY OPOLSKIEGO

### Organizator

1. Nazwa .....
2. Adres .....
3. Telefon, fax, e-mail .....

### Nazwa przedsięwzięcia (imprezy / projektu)

.....

### Opis przebiegu przedsięwzięcia

(ze szczególnym uwzględnieniem informacji na temat liczby uczestników, zasięgu, tradycji imprezy/projektu)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Opis działań promocyjnych**

podjętych w związku z realizacją przedsięwzięcia, ze szczególnym uwzględnieniem informacji o Patronacie Starosty Opolskiego. Informacje ukazujące się w mediach na temat imprezy/przedsięwzięcia (np. \*artykuły w prasie – podać nazwę gazety i datę wydania publikacji oraz stronę, na której ukazał się artykuł, \*internetowe relacje – podać link do strony oraz dokładną nazwę pliku filmowego)

.....

.....

.....

.....

.....

**Informacja o zaproszonych gościach**

(osoby publiczne, szczególnie zasłużone dla województwa, powiatu, miasta, gminy lub regionu itp.)

.....

.....

.....

**Podpis Organizatora**

.....  
Podpis / pieczęć



.....  
(miejscowość, data)

## Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku przez Powiat Opolski

- |                                |
|--------------------------------|
| 1. Nazwa Organizatora .....    |
| 2. Adres .....                 |
| 3. Nazwa Przedsięwzięcia ..... |

Ja niżej podpisany/a: na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r (Dz. U. z 2018, poz. 1191 ze zm.) o prawie autorskim i prawach pokrewnych oświadczam, że wyrażam zgodę na utrwalanie oraz nieodpłatne, wielokrotne, rozpowszechnianie mojego wizerunku\*/ lub wizerunku osoby pozostającej pod moją opieką\* z utrwalonego w ramach w/w przedsięwzięcia organizowanego przez w/w organizatora.

Jednocześnie wyrażam zgodę na publikację mojego wizerunku\*/ lub wizerunku osoby pozostającej pod moją opieką\* z podaniem imienia i nazwiska - przez Powiat Opolski ul 1 Maja 29, w celach promocyjnych, reklamowych lub edukacyjnych.

Oświadczam, że materiały z moim udziałem\*/ lub osoby pozostającej pod moją opieką\* nie naruszają dóbr osobistych, a wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku zgodnie z powyższym zakresem pozostaje całkowicie dobrowolne.

Niniejsza zgoda:

- nie jest ograniczona czasowa ani terytorialnie,
- dotyczy wszelkich materiałów z moim udziałem\* / lub udziałem osoby pozostającej pod moją opieką\*, wykonanych w ramach w/w przedsięwzięcia organizowanego przez w/w organizatora.

Wizerunek \*/ lub wizerunek osoby pozostającej pod moją opieką\* może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.

.....  
czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę  
lub rodzica/opiekuna prawnego  
(w wypadku osób, które nie ukończyły 13 lat)

Niniejszą zgodę można wycofać w dowolnym momencie, wysyłając wiadomość e-mailową na adres: [iodo@opoczta.pl](mailto:iodo@opoczta.pl) zawierającą stosowne żądanie wraz z imieniem i nazwiskiem lub pisemnie na adres Inspektora Ochrony Danych Panią Anetą Gierlach, do siedziby administratora. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.



## Oświadczenie o odbiorze nagród ufundowanych przez STAROSTĘ OPOLSKIEGO

### Organizator

1. Nazwa

.....

2. Adres

.....

### Oświadczenie organizatora o odbiorze nagród ufundowanych ramach przyznania Patronatu Starosty Opolskiego

LP	Nazwa nagrody	ilość	Imię i Nazwisko	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				