

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację w 2021 r. zadania publicznego
Powiatu Opolskiego w zakresie:**

- 1) świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, edukacji prawnej oraz mediacji lub**
- 2) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, edukacji prawnej oraz mediacji w miejscowościach: Opole, Niemodlin, Tułowice, Popielów, Ozimek.**

I. Rodzaj i zakres zadania.

- Świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, edukacji prawnej oraz mediacji lub udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, edukacji prawnej oraz mediacji w punkcie zlokalizowanym w miejscowości Opole, Starostwo Powiatowe, ul. 1 Maja 29, od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. przez 1 dzień w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie w **poniedziałek od godz. 13.00 do 17.00.**
- Świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, edukacji prawnej oraz mediacji lub udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, edukacji prawnej oraz mediacji w punkcie zlokalizowanym w miejscowości Niemodlin, Zespół Szkół, ul. Opolska 34, od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. przez 1 dzień w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie we **wtorek od godz. 13.00 do 17.00.**
- Świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, edukacji prawnej oraz mediacji lub udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, edukacji prawnej oraz mediacji w punkcie zlokalizowanym w miejscowości Tułowice, Urząd Miejski, ul. Szkolna 1, od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. przez 1 dzień w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie w **środę od godz. 8.00 do 12.00.**
- Świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, edukacji prawnej oraz mediacji lub udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, edukacji prawnej oraz mediacji w punkcie zlokalizowanym w miejscowości Popielów, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Powstańców 12, od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. przez 1 dzień w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie w **czwartek od 10.00 do 14.00.**
- Świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, edukacji prawnej oraz mediacji lub udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, edukacji prawnej oraz mediacji w punkcie zlokalizowanym w miejscowości Ozimek, Dom Kultury, ul. Ks. Kałuży 4, od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. przez 1 dzień w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie w **piątek od 9.00 do 13.00.**

Osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1824), może być świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie lub udzielana nieodpłatna pomoc prawna także poza punktem albo odbywać się za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.

W przypadku gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie lub udzielana nieodpłatna pomoc prawna, edukacja prawna oraz mediacja uniemożliwia sprawne umawianie terminów wizyt w punkcie, czas trwania dyżuru może ulec wydłużeniu do co najmniej 5 godzin dziennie zgodnie z art. 8 ust. 6 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej. Wydłużenie czasu trwania dyżuru nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania w danym roku.

Zakres świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego:

- 1) nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym, w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji,
- 2) nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje w szczególności porady dla osób zadłużonych i porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego,

- 3) Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje również nieodpłatną mediację.

W przypadku gdy w otwartym konkursie ofert nie wpłynie żadna oferta na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego albo żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów konkursu w części dotyczącej świadczenia w punkcie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, organizacji pozarządowej powierza się prowadzenie punktu z przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej (art. 11 ust. 2 b ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej).

Zakres udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej:

- 1) poinformowanie osoby uprawnionej o obowiązującym stanie prawnym, o przysługujących jej uprawnieniach lub o spoczywających na niej obowiązkach, lub
- 2) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, lub
- 3) sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2 z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym, lub
- 4) nieodpłatna mediacja, lub
- 5) sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

Edukacja prawna obejmuje działania edukacyjne zmierzające do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa, dotyczące w szczególności upowszechniania wiedzy o:

- 1) prawach i obowiązkach obywatelskich,
- 2) działalności krajowych i międzynarodowych organów ochrony prawnej,
- 3) mediacji oraz sposobu polubownego rozwiązywania sporów,
- 4) możliwościach udziału obywateli w konsultacjach publicznych oraz w procesie stanowienia prawa,
- 5) dostępie do nieodpłatnej pomocy i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Zadania te mogą być realizowane poprzez opracowanie informatorów i poradników, prowadzenie otwartych wykładów i warsztatów oraz rozpowszechnianie informacji za pośrednictwem środków masowego przekazu i innych zwyczajowo przyjętych form komunikacji, w tym prowadzeniu kampanii społecznych.

Nieodpłatna mediacja obejmuje:

- 1) poinformowanie osoby uprawnionej o możliwościach skorzystania z polubownych metod rozwiązywania sporów, w szczególności mediacji oraz korzyściach z tego wynikających,
- 2) przygotowanie projektu umowy o mediacje lub wniosku o przeprowadzenie mediacji,
- 3) przygotowanie projektu wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego w sprawie karnej,
- 4) przeprowadzenie mediacji,
- 5) udzielenie pomocy w sporządzeniu do sądu wniosku o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem.

Nieodpłatna mediacja nie obejmuje spraw, w których sąd lub inny organ wydał postanowienie o skierowaniu sprawy do mediacji lub postępowania mediacyjnego. Zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w relacji stron występuje przemoc.

Nieodpłatna mediacja będzie prowadzona przez mediatora w zależności od potrzeb zgłoszonych przez osoby uprawnione, w ustalonym wcześniej terminie.

Niezgłoszenie prowadzenia mediacji w złożonej ofercie nie będzie uchybieniem formalnym w postępowaniu konkursowym. W przypadku niezorganizowania w danym punkcie nieodpłatnej mediacji zainteresowane osoby uprawnione kierowane będą na dyżur do innego punktu, którego specjalizację określono jako nieodpłatna mediacja.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację w/w zadania.

Na realizację zadania w 2021 r. w zakresie świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz mediacji lub udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz mediacji przewiduje się kwotę **60 060,00 zł brutto** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy i sześćdziesiąt złotych 00/100).

Na realizację zadania z zakresu edukacji prawnej w 2021 r. przewiduje się kwotę **3 300,00 zł brutto** (słownie: trzy tysiące trzysta złotych 0/100).

III. Zasady przyznawania dotacji

1. O powierzenie prowadzenia w/w punktu, może ubiegać się wyłącznie organizacja pozarządowa prowadząca działalność pożytku publicznego w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 b lub 22 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), wpisana na listę prowadzoną przez Wojewodę, o której mowa w art. 11d ust.1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 294 z późn. zm.), która:
 - 1) w przypadku przeznaczenia punktu **na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej**, łącznie spełnia następujące warunki:
 - a) posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych, informacji prawnych lub świadczeniem poradnictwa obywatelskiego,
 - b) posiada umowę zawartą z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej oraz mediatorem, o którym mowa w art. 4a ust. 6 wymienionej ustawy,
 - c) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:
 - poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
 - profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej,
 - przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,
 - d) opracowała i stosuje standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej.
 - 2) w przypadku przeznaczenia punktu **na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego**, łącznie spełnia następujące warunki:
 - a) posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się ze świadczeniem poradnictwa obywatelskiego, nabyte w okresie pięciu lat bezpośrednio poprzedzających złożenie oferty, lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych, informacji prawnych lub świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa,
 - b) posiada umowę zawartą z doradcą, o którym mowa w art. 11 ust. 3a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, lub mediatorem, o którym mowa w art. 4a ust. 6 wymienionej ustawy,
 - c) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:
 - poufności w związku ze świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i jego dokumentowaniem,
 - profesjonalnego i rzetelnego świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
 - przestrzegania zasad etyki przy świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,
 - d) opracowała i stosuje standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości świadczonego nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
2. Nieodpłatną mediację prowadzi mediator wpisany na listę stałych mediatorów prowadzoną przez prezesa sądu okręgowego, o której mowa w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 365 z późn. zm.) lub wpisany na listę mediatorów prowadzoną przez organizację pozarządową w zakresie swoich zadań statutowych lub uczelnię, o której mowa w ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego, o której przekazano informacje prezesowi sądu okręgowego.
3. O powierzenie prowadzenia punktu nie może ubiegać się organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również organizacja pozarządowa, z którą Starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie odpowiednio od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.
4. Zasady przyznawania dotacji na realizację powyższego zadania określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.

1057) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) i ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r., o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 294 z późn. zm.).

IV. Termin i sposób składania ofert

1. Ofertę należy złożyć osobiście w kancelarii Starostwa Powiatowego w Opolu, ul.1 Maja 29, 45-068 Opole lub listownie w terminie do dnia **20 listopada 2020 roku do godz. 14.00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się datę wpływu oferty do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Opolu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Ofertę na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, edukacji prawnej oraz mediacji lub udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, edukacji prawnej oraz mediacji w miejscowościach: Opole, Niemodlin, Tułowice, Popielów, Ozimek, należy złożyć w zamkniętej i opisanej kopercie z dopiskiem:

**„Konkurs ofert – nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, edukacja prawna oraz mediacja 2021 r.
- Opole, Niemodlin, Tułowice, Popielów, Ozimek”**

lub

**„Konkurs ofert – nieodpłatna pomoc prawna, edukacja prawna oraz mediacja 2021 r.
- Opole, Niemodlin, Tułowice, Popielów, Ozimek”**

4. Oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2057) oraz powinna zawierać informacje określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1057).
5. Do oferty należy **dolączyć** następujące **załączniki**:
 - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk ze strony internetowej <https://ems.ms.gov.pl/>, zgodnie z art. 4 ust 4a i 4aa Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r., o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz.1500 z późn. zm.), lub
 - b) odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - c) kopię statutu organizacji pozarządowej lub inny dokument regulujący działalność organizacji,
 - d) kopię umów, o których mowa w pkt. III ust.1 pkt.1 lit. b) lub pkt. III ust. 1 pkt.2 lit. b) wraz z zaświadczeniami potwierdzającymi kompetencje,
 - e) pisemne zobowiązania realizacji zadania:
 - zapewnienia poufności w związku ze świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i ich dokumentowaniem,
 - zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej,
 - przestrzegania zasad etyki przy świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej w szczególności w sytuacji gdy zachodzi konflikt interesów,
 - f) dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. III ust. 1 pkt. 1 lit. a) lub pkt. III ust. 1 pkt. 2 lit. a),
 - g) dokument opisujący standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości świadczonego nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej,
 - h) dokument potwierdzający wpis na listę Wojewody, o której mowa w art. 11d ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r., o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 294 z późn. zm.).
6. Organizacja pozarządowa w ramach oferty może przedstawić dodatkowo porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu, w tym służyły asystą osobom mającym trudność w samodzielnej realizacji porady, w szczególności niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych.

7. Organizacja pozarządowa ubiegająca się o powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieopłatnego poradnictwa obywatelskiego dołącza ponadto do oferty zaświadczenie, o którym mowa w art. 11 ust. 3a pkt.2 ustawy.
8. Do oferty powinny być dołączone załączniki oryginalne lub potwierdzone za zgodność z oryginałem. Załączniki dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią podmiotu oraz podpisami uprawnionych statutowo bądź upoważnionych w tym celu osób (w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów).
9. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, czytelne, złożone według obowiązującego wzoru w terminie określonym w ogłoszeniu.
10. Podaje się do wiadomości, że wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań tego samego rodzaju wyniosła łącznie we wszystkich punktach w:
 - 1) 2019 roku:
 - udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej - 60 060,00 zł,
 - świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego - 60 060,00 zł,
 - edukacja prawna – 9 900,00 zł.
 - 2) 2020 roku:
 - udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej - 60 060,00 zł,
 - świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego – 120 120,00 zł,
 - edukacja prawna – 9 900,00 zł.

V. Terminy, kryteria i tryb wybory oferty

1. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Opolskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w terminie do 30 listopada 2020 r.
3. Wybór ofert nastąpi w oparciu o kryteria oceny formalnej i merytorycznej. Wzór karty oceny formalnej stanowi **załącznik nr 1** do Ogłoszenia, a wzór karty oceny merytorycznej stanowi **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.
4. Kryteria oceny merytorycznej:
 - a) doświadczenie w realizacji zadań związanych z udzielaniem porad prawnych,
 - b) zasoby kadrowe i kwalifikacje osób przy udziale których realizowana będzie pomoc prawna lub porady obywatelskie,
 - c) organizacja nieodpłatnej mediacji oraz zasoby kadrowe i kwalifikacje osób przy udziale których realizowana będzie mediacja,
 - d) formy promocji zadania.
5. Wyniki konkursu zamieszczone będą na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Opolu, na stronie internetowej BIP oraz na stronie internetowej Powiatu Opolskiego www.powiatopolski.pl w zakładce „Darmowa pomoc prawna”.
6. Z organizacją wyłonioną w konkursie zostanie podpisana umowa, w której będą określone szczegółowe warunki prowadzenia zadania oraz sposób finansowania i rozliczenia się z przyznanej dotacji.
7. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane oferentom.
8. Wszelkie informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Opolu.
9. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), administratorem danych osobowych zawartych w przesłanych ofertach jest Starosta Opolski. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu opolskiego w 2021 roku.