

**Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**

**WZÓR UMOWY  
DOTYCZĄCY USŁUGI W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA PROJEKTEM  
pn. e- usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa  
opolskiego  
ZWANA W DALSZEJ CZĘŚCI "UMOWĄ"**

zawarta w Opolu, dnia ..... pomiędzy

**Powiatem Opolskim , ul. 1 Maja 29, 45-068 Opole**

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,  
reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

a firmą .....  
reprezentowaną przez .....

zwanym w dalszej treści **Wykonawcą** z drugiej strony,

Umowa nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art.4 pkt 8 ( *t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.1986 ze zm.*  )

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa w zakresie zarządzania projektem pn. „**e- usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego**”, która będzie realizowana przez Inżyniera Projektu zgodnie zapytaniem ofertowym z dnia ..... oraz z ofertą Wykonawcy z dnia ....., które stanowią załączniki Nr 1 i 2 do umowy.
2. Projekt „**e-usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego**” zwanym w dalszej części umowy Projektem jest realizowany w latach 2016-2020 i współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: X Inwestycje w infrastrukturę społeczną, Działanie 10.03. E-usługi publiczne.

**§ 2**

1. Wymagania techniczne wykonania usługi określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący punkt nr II 1.1 w zapytaniu ofertowym, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Wszystkie koszty niezbędne do wykonania umowy: w szczególności np. noclegów, koszty dojazdów oraz materiałów, ubezpieczenia obciążają Wykonawcę.

**§ 3**

Ustala się termin wykonania przedmiotu umowy:

1. Termin realizacji usługi wynosi: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 roku, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Termin wykonania czynności nadzoru, monitoringu i sprawozdawczości wskaźników – do zakończenia trwałości projektu.
3. Termin wykonania czynności związanych z zakończeniem i realizacją finansową projektu - do dnia pozytywnej akceptacji ostatniego wniosku o płatność przez Instytucję Zarządzającą.

#### § 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe - rozliczane w systemie miesięcznym, płatne w okresie do 31 grudnia 2020 r., za wykonanie całości prac określonych w § 1 ust. 1 umowy ustala się w kwocie:

(netto) .....

podatek VAT 23% .....

**(brutto)** .....

**słownie:** ..... **złotych (brutto)**

2. Sposób płatności wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1:
  - 2.1 pierwsza płatność: proporcjonalnie od dnia zawarcia umowy do końca 1 m-ca realizacji umowy,
  - 2.2 Pozostałe płatności : transze miesięczne od drugiego m-ca do zakończenia umowy, tj. do dnia 31 grudnia 2020 r.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wykonanie pełnego zakresu prac wraz z kosztami określonymi w § 2 ust. 2 umowy.
4. Należność za wykonane i przyjęte prace płatna będzie z konta Powiatu Opolskiego - Starostwa Powiatowego w Opolu. Podstawą do wystawienia każdej faktury będzie podpisany bez uwag częściowy protokół odbioru, którego częścią składową będą miesięczne sprawozdania z realizacji Projektu o których mowa w § 6 ust. 1.
5. Strony ustalają, że Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

#### § 5

Realizując umowę Wykonawca (Inżynier Projektu) zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad i procedur:

1. Posiadanie przez cały okres obowiązywania umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych), przy czym jej kopia stanowi załącznik nr 3 do umowy i przedkładanie Zamawiającemu każdorazowej aktualizacji polisy w terminie 14 dni od jej dokonania.
2. Utrzymywanie stałego kontaktu z Zamawiającym w postaci bezpośredniej, drogą elektroniczną oraz telefonicznie, przy czym wiążące ustalenia tych kontaktów muszą być potwierdzone w postaci protokołu lub notatki podpisanej przez obie Strony umowy.

3. Zachowanie przez cały okres trwania umowy bezwzględnej niezależności i nie podejmowanie jakichkolwiek czynności mających związek z zakresem obowiązków Wykonawców, a mogących wywołać podejrzenia o braku bezstronności.
4. Nie udzielanie jakichkolwiek informacji dotyczących projektu osobom trzecim, niezaangażowanym formalnie w jego realizację, bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, co do treści i formy informacji, które mają zostać udzielone.

## § 6

1. Wykonawca czynności wskazane w § 1 ust.1 będzie realizował w ilości 100 h miesięcznie w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2020 r., a w terminach wskazanych w § 3 ust. 2 i 3 w łącznej ilości 400 h.
2. Odbiór prac (w cyklu miesięcznym) wykonanych przez Wykonawcę nastąpi po przedstawieniu Zamawiającemu sprawozdania z wykonanych prac w danym miesiącu - do ostatniego dnia danego miesiąca, z podaniem czasu związanego z realizacją umowy oraz jakie czynności zostały wykonane, z zastrzeżeniem, że sprawozdanie w grudniu 2020 roku dostarczy Zamawiającemu do dnia 28 grudnia 2020 roku .
3. Z czynności odbioru w każdym miesiącu w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r. trwania umowy Zamawiający sporządzi częściowy protokół, który po podpisaniu przez obie strony doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru, który stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia.
4. Z czynności realizowanych w terminach wskazanych w § 3 ust. 2 i 3 Wykonawca sporządzi sprawozdanie oraz dołączy wykaz przepracowanych godzin po dniu 31 grudnia 2020 r.

## § 7

Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą- Inżynierem Projektu będzie Kierownik Projektu Zamawiającego: Edyta Wenzel- Borkowska Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii tel. 77 44 12 335, e-mail [ewenzel@powiatopolski.pl](mailto:ewenzel@powiatopolski.pl), a ze strony Inżyniera Projektu..... tel....., e-mail.....

## § 8

Rozliczenie finansowe nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych faktur częściowych sporządzonych przez Wykonawcę, po zrealizowaniu postanowień końcowych protokołów odbioru, o których mowa w § 6 ust. 3.

## § 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1.1 Jeżeli Wykonawca nie podjął czynności wynikających z umowy lub przerwał ich wykonanie, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.

- 1.2 Jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem umowy, co uniemożliwia realizację umowy zawartej z Wykonawcami Projektu zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
  - 1.3 Jeżeli Wykonawca wykonuje umowę sprzecznie z jej zapisami i nie reaguje na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy drogą elektroniczną lub pisemną.
  - 1.4 Jeżeli Wykonawca lub jego pracownicy przestają być bezstronni i niezależni.
  - 1.5 W razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego z 2 tygodniowym okresem wypowiedzenia na ostatni dzień miesiąca. Wykonawca w takim przypadku otrzyma wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do faktycznie wykonanych czynności w danym miesiącu, przyjmując za podstawę liczbę przepracowanych godzin.
  3. Wykonawca ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy jedynie do czasu przystąpienia do jej realizacji.
  4. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy polegającego na nienależytym wykonaniu lub niewykonaniu obowiązków określonych w niniejszej umowie.
  5. Zamawiający może również zlecić po odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu wykonanie zastępcze innemu Wykonawcy. Koszty związane z realizacją nowej umowy poniesie w całości Wykonawca niniejszej umowy.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1, w przypadku: niewykonania umowy, nienależytego wykonania umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 2.1 odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20 % całkowitej kwoty brutto określonej w §4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 3.1 W przypadku nieprzepracowania wymaganych 100 godzin miesięcznie w danym miesiącu, naliczone zostaną kary w wysokości 1/1000 wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdą nieprzepracowaną godzinę.
  - 3.2 W przypadku spóźnienia się powyżej 3 godzin od wezwania telefonicznego lub drogą elektroniczną, do siedziby Zamawiającego naliczone zostaną kary w wysokości 1/1000 wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia.
  - 3.3 1% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia odnośnie zadań przewidzianych do realizacji w ramach niniejszej umowy określonych w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z § 1 ust. 1.

4. Zamawiający obowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% ceny brutto określonej w § 4 ust.1 w przypadku niewykonania umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 7, kiedy należność z tytułu kary Wykonawcy nie przysługuje.
5. Stronom służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych.
6. Kary umowne Zamawiający może potrącić z każdej faktury.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
8. Wykonawca może odstąpić od wykonania umowy jedynie do czasu przystąpienia do jej realizacji.

## § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania zadania osoby wskazane w swojej ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może zaakceptować taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania zadania, co potwierdzi pisemnym oświadczeniem Wykonawca.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1, nie później niż na 7 dni przed planowaną zmianą.
4. Zmiana personelu, bez akceptacji Zamawiającego, wyrażonej na piśmie lub przekazanej Wykonawcy drogą elektroniczną stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy i jest podstawą do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 2.1 niniejszej umowy.

## § 12

Ochrona zasobów informacyjnych i wymiany informacji.

1. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji poufnych oraz do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Przez obowiązek, o którym mowa w ust. 2 rozumie się w szczególności zakaz:
  - 2.1 zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji, itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac,



- 2.2 pobierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, aby osoby trzecie przy udziale których wykonuje przedmiot umowy, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszej umowie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania swych pracowników i osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
4. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania umowy mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego. Postanowienia ust. 2-4 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
- 4.1 zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;
- 4.2 zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;
- 4.3 zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
5. Powierzone przez Zamawiającego materiały i dane wykorzystane dla celów realizacji niniejszej umowy stanowią własność Zamawiającego, w związku z czym Wykonawca jest zobowiązany do niewykorzystywania ich do innych celów i nieudostępniania osobom trzecim na każdym etapie realizacji umowy, a także jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji powziętych przy wykonywaniu niniejszej umowy także po jej zakończeniu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych przed fizycznym rozpoczęciem prac, na warunkach określonych przez Zamawiającego.
7. Brak zawarcia przez Wykonawcę umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych w terminie, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu jest podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy. Odstąpienie to jest traktowane jako odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i jest podstawą do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 2.1 w podwójnej wysokości.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Partnerami umów o powierzeniu przetwarzania danych osobowych przed fizycznym rozpoczęciem prac.

### § 13

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści zawartej umowy w następujących okolicznościach:
- 2.1 gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

- 2.2 gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, a w szczególności, Instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami oraz zmian wprowadzonych do wniosku o dofinansowanie projektu, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
- 2.3 gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego lub wytycznych Instytucji Zarządzającej w szczególności w sprawie sprawozdawczości.
3. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wystąpienia siły wyższej lub działania osób trzecich, w przypadku:
- 3.1 wystąpiły zamówienia dodatkowe lub zamienne niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia dot. prac, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
- 3.2 zmianie uległy stawki podatku VAT.
4. Zmiany na korzyść Zamawiającego oraz zmiany mające charakter zmian nieistotnych, mogą być dokonane tylko za zgodą obu stron.
- 4.1 gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 4.2 gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, a w szczególności, Instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami oraz zmian wprowadzonych do wniosku o dofinansowanie projektu, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
- 4.3 gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego lub wytycznych Instytucji Zarządzającej w szczególności w sprawie sprawozdawczości.
5. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wystąpienia siły wyższej lub działania osób trzecich, w przypadku:
- 5.1 wystąpiły zamówienia dodatkowe lub zamienne niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia dot. prac, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
- 5.2 zmianie uległy stawki podatku VAT.
6. Zmiany na korzyść Zamawiającego oraz zmiany mające charakter zmian nieistotnych, mogą być dokonane tylko za zgodą obu stron.

## § 14

Należność, za wykonane i przyjęty protokolarnie przedmiot umowy płatne będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z § 8.

### § 15

Wierzytelności objęte niniejszą umową nie mogą być przedmiotem przelewu wierzytelności, o których mowa w art. 509 i następnym ustawy Kodeks Cywilny.

### § 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego oraz obowiązujące na terenie Polski przepisy prawa unijnego, a w szczególności przepisy ustawy: Kodeks Cywilny.

### § 17

Ewentualne spory mogące wynikać w toku niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

### § 18

Niniejsza umowa sporządzona jest w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach – 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**