



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020

Opole 19.06.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

opracowanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego projektów SIWZ (specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) wraz z wymaganymi załącznikami oraz wsparcie Zamawiającego w postępowaniach przetargowych na wyłonienie wykonawcy systemu w projekcie pn. „e-usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego”

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa zamawiającego: **Powiat Opolski**

Adres zamawiającego: **ul. 1 Maja 29 , 45-068 Opole**

NIP: 754-30-23-121

Telefon: 77 54 15 101

Faks: 77 54 15 103

e-mail: zamowienia@powiatopolski.pl

Projekt **„e-usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego”** zwanym w dalszej części umowy projektem jest realizowany w latach 2016-2020 i współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: X Inwestycje w infrastrukturę społeczną, Działanie 10.03. E-usługi publiczne.

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia wykonanie usługi na opracowanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego projektów SIWZ (Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) wraz z wymaganymi załącznikami oraz wsparcie Zamawiającego w postępowaniach przetargowych na wyłonienie wykonawcy systemu w projekcie *pn. „e-usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego”*

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1.1 Zakres prac

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie kompleksowe SIWZ planowanych dwóch zamówień publicznych oraz wsparcie Zamawiającego podczas prowadzonych postępowań przetargowych na zadania:

- zakupu sprzętu, licencji na oprogramowanie, prac wdrożeniowych związanych z Centrum e-Uслуг Zasobu Geodezyjno-Kartograficznego oraz Systemem WZGiK oraz promocji projektu,
- utworzenie i uzupełnienie danych przestrzennych infrastruktury informacji przestrzennej dla obszaru powiatowego (dla obszaru wszystkich powiatów),

w ramach projektu : **oprogramowania pn. „e-usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego”**.

Szczegółowy przedmiot zamówienia zawarty jest w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego pod nazwą: Studium Wykonalności – załącznik nr 7.

Przy przygotowywaniu SIWZ należy zachować nazewnictwo przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją dostaw i usług.

1.2 Przygotowanie kompleksowe SIWZ planowanych dwóch zamówień publicznych

Przygotowanie kompleksowe SIWZ planowanych zamówień publicznych musi polegać na:

1. Analizie i aktualizacji dokumentu Audytu – załącznik nr 8, przeprowadzonego na potrzeby wspólnego projektu,
2. Przygotowaniu Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ wraz z załącznikami, która będzie uwzględniała obok obowiązkowych wynikających z ustawy PZP, zapisy umożliwiające realizację zamówienia zgodnie z wnioskiem

o dofinansowanie Projektu i jego załącznikami,

3. Opracowaniu Szczegółowych Opisów Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) dla dwóch postępowań przetargowych dotyczący dostaw, usług zgodnie z zakresem i wymaganiami określonymi we wniosku o dofinansowanie i studium wykonalności Projektu, która musi zawierać co najmniej następujące opracowania:

- a. Definicje i skróty użyte w opisie przedmiotu zamówienia
- b. Opis przedmiotu zamówienia;
- c. Zakres rzeczowy realizowanego zamówienia;
- d. Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia
- e. Wymagania prawne;
- f. Wymagania dotyczące wdrożenia systemu;
- g. Wymagania dotyczące wdrożenia rejestrów i ewidencji;
- h. Wymagania dotyczące integracji rejestrów i ewidencji;
- i. Wymagania dotyczące licencjonowania;
- j. Wymagania dotyczące gwarancji i serwisu systemu;
- k. Wymagania dotyczące wydajności i pojemności;
- l. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa;
- m. Wymagania technologiczne;
- n. Wymagania dotyczące architektury systemu;
- o. Szczegółowe wymagania funkcjonalne systemu dziedzinowego;
- p. Szczegółowe wymagania pozyskania danych;
- q. Wymagania dotyczące wdrożenia e-usług;
- r. Opis procesów biznesowych związanych z realizacją e-usług (diagramy i opisy);
- s. Wymagania dotyczące szkoleń;
- t. Wymagania warstwy sprzętowej;
- u. Wymagania dotyczące dokumentacji powykonawczej.

Opis przedmiotu zamówienia powinien być zgodny z zasadami neutralności technologicznej tzn. nie powinien a priori faworyzować żadnej konkretnej technologii, jak również ograniczać możliwości technologicznego wyboru, z maksymalnym wykorzystaniem zasobów i technologii Zamawiającego.

4. Wykonawca uzgodni ostateczny opis przedmiotu zamówienia z Zamawiającym.
5. Opracowaniu projektów Umów Przetargowych dla dwóch postępowań przetargowych,
6. Przygotowaniu szacunkowej wartości zamówienia zgodnie z przepisami ustawy PZP, dla wszystkich postępowań;
7. W ramach SIWZ Wykonawca, w porozumieniu z Zamawiającym, opracuje harmonogram realizacji zamówienia oraz określi zasady fakturowania częściowego z uwzględnieniem harmonogramu płatności, terminu zakończenia rzeczowej realizacji Projektu.
8. Określi również dopuszczalne (w Pzp) zmiany postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego i warunki tych zmian przy uwzględnieniu charakteru zamówienia i uwarunkowań związanych z dofinansowaniem Projektu.
9. Udzieli odpowiedzi na zapytania do treści SIWZ, a jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert udzieli odpowiedzi lub nie w zależności od decyzji zamawiającego. Przekaze Zamawiającemu odpowiedzi na zapytania do treści SIWZ.
10. Przedstawi Zamawiającemu propozycje ewentualnej modyfikacji SIWZ, jeżeli zajdzie taka konieczność.
11. Zapewni wsparcie Zamawiającemu przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz badaniu złożonych ofert.
12. W ramach technicznej i merytorycznej oceny ofert przedstawi Zamawiającemu sugestie co do wykluczenia Wykonawców, odrzucenia ofert lub unieważnienia postępowania.
13. Przedmiot niniejszej umowy będzie wykonywany do osiągnięcia rezultatu tj. wyboru Wykonawcy/ów na cały przedmiot zamówienia ujęty w specyfikacji dostaw i usług zgodnie z ustawą PZP.

1.3 Wsparcie Zamawiającego podczas prowadzonych postępowań przetargowych

Podczas prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawców na zakup sprzętu, licencji na oprogramowanie, prac wdrożeniowych, utworzenie i uzupełnienie danych przestrzennych musi udzielić wsparcia w następującym zakresie:

1. Ustalenia, przy udziale Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu stawianych przyszłym wykonawcom dostaw, usług wynikających z art. 22 ust. 1 i 1a ustawy PZP, kryteriów oceny ofert, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności.
2. Udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące SIWZ-ów – za pośrednictwem Zamawiającego,
3. Udział w pracach komisji przetargowej (w charakterze jej członka lub biegłego), w tym:
 - a) współpraca z Zamawiającym w zakresie przygotowania do publikacji ogłoszeń wymaganych ustawą PZP w BZP lub Dz. U. UE,
 - b) współpraca z Zamawiającym w opracowywaniu wymaganych ustawą projektów wezwań, zawiadomień, informacji, ewentualnych zmian i modyfikacji SIWZ.
 - c) współpraca z Zamawiającym w ocenie ofert w zakresie zgodności oferty z SIWZ.
4. Udział w przygotowaniu odpowiedzi na ewentualne środki ochrony prawnej wniesione przez Wykonawców oraz reprezentowanie Zamawiającego przed KIO oraz w postępowaniu sądowym prowadzonym na skutek wniesienia skargi na orzeczenie Izby.
5. Wykonywanie na rzecz Zamawiającego innych czynności związanych z wyborem Wykonawców.
6. W przypadku wystąpienia konieczności powtórzenia procedur przetargowych, każdorazowo, czynności wymienione w niniejszym dokumencie, zrealizuje w ramach zaoferowanego wynagrodzenia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

72.00.00.00-5 Usługi nadzoru informatyczne: konsultacyjne, opracowania oprogramowania, internetowe i wsparcia

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin opracowania SIWZ- wynosi 60 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin wsparcia dla postępowań przetargowych – w terminach wynikających z poszczególnych postępowań przetargowych.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zdolności techniczne i zawodowe

1.1. Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia, działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej:

a) zamówienie dotyczące wykonania koncepcji integracji rozwiązań w zakresie GIS dla służby geodezyjnej i kartograficznej,

b) zamówienie dotyczące wsparcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wdrożenie systemu informatycznego oferującego e-usługi integrujące przynajmniej dwa różne systemy informatyczne różnych producentów eksploatowane w niezależnych od siebie jednostkach,

c) zamówienia dotyczące wsparcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wdrożenie systemu informatycznego oferującego e-usługi o wartości postępowania minimum 2 mln zł,

z podaniem daty wykonania i odbioru, ich wartości wraz z dokumentami potwierdzającymi, że prace zostały wykonane należycie i w ustalonym terminie.

1.2 Potencjał kadrowy

Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Zamawiający wymaga min. 1 specjalistę przypisanego do każdej z ról:

a) Kierownik projektu

- wyższe wykształcenie techniczne
- posiada kwalifikacje w zakresie zarządzania projektami ze znajomością metodyki PRINCE2 - posiadanie aktualnego certyfikatu PRINCE2
- W ciągu ostatnich 5 lat pełnił rolę kierownika w realizacji min. 2 usług doradczych obejmujących m. in. nadzór techniczny i pełnienie usług biegłego w ramach postępowań przetargowych dla Zamawiającego w projektach obejmujących dostawę i instalację sprzętu i oprogramowania oraz wdrożeniu systemu informatycznego,

b) Ekspert ds. Infrastruktury

- wyższe wykształcenie z zakresu informatyki
- posiada wiedzę w zakresie infrastruktury rozwiązań informatycznych,
- W ciągu ostatnich 3 lat brał udział w realizacji min. 2 projektów IT dotyczących projektowania rozwiązań IT oraz wyboru i wdrożenia systemów informatycznych w zakresie infrastruktury informatycznej.

c) Ekspert ds. Architektury Systemów IT

- wyższe wykształcenie z zakresu informatyki
- posiada wiedzę w zakresie audytu architektury rozwiązań informatycznych,
- W ciągu ostatnich 3 lat pełnił obowiązki głównego architekta w cyklu wdrożenia systemów informatycznych :od projektu i doboru rozwiązań, poprzez wytworzenie oprogramowania do weryfikacji.

c) Ekspert ds. Testów

- wyższe wykształcenie magisterskie z zakresu informatyki,
- W ciągu 3 ostatnich lat uczestniczył w realizacji projektu dotyczącego projektowania rozwiązań IT oraz wyboru systemów informatycznych w ramach, których był odpowiedzialny za weryfikację dokumentacji testów i przeprowadzania testów akceptacyjnych.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mogą wykazać, że łącznie spełniają powyższe warunki.

Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty oświadczeniach i dokumentach.

V. WYKLUCZENIA

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo*, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

** Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się ww. wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą.*

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych
3. Oferta musi być stworzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania.
4. Oferta powinna być:
 - 1) opatrzona pieczętką firmową,
 - 2) posiadać datę sporządzenia,
 - 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - 4) zawierać cenę oferty brutto oraz netto wraz z stawką VAT za realizację całego przedmiotu zamówienia, które stanowiąc będą wynagrodzenie ryczałtowe,
 - 5) podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta,
 - 6) zawierać wymagane załączniki;
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert osobno w każdej specjalności.
5. Wykonawca **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu/ osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
3. Wykaz wykonywanych usług
4. Wykaz osób
5. Dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień

6. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
7. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 RODO (jeżeli dotyczy)
8. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 RODO (jeżeli dotyczy)

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna być dostarczona w zamkniętej kopercie za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Powiat Opolski, ul. 1 Maja 29, 45-068 Opole (kancelaria – pok. nr 4)
do dnia 06.07.2018 r. do godz. 10:00
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert

IX. OCENA OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego,
 - 2) zostaną złożone w wymaganym przez Zamawiającego terminie.
2. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **CENA – 100 %**
 - 1) Punkty będą przyznawane wg. następujących zasad: 1 % = 1 pkt.
 - 2) Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę
 - 3) Liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę wyliczona będzie wg wzoru:

$$K_C = C_N / C_{OB}$$

gdzie:

K_C - liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena”

C_N – najniższa zaoferowana cena brutto za cały przedmiot zamówienia, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej za cały przedmiot zamówienia

X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych usług w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

Dodatkowe informacje udzielane są w Starostwie Powiatowym w Opolu, ul. 1 Maja 29 tel. 77 4412335 lub 77 5415172.

2. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Opolu z siedzibą przy ul. 1 Maja 29 w Opolu;
- w sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora inspektorem ochrony danych na adres email: iodo@powiatopolski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie przez Panią/Pana na rzecz Zamawiającego projektów SIWZ (Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) wraz z wymaganymi załącznikami oraz wsparcie Zamawiającego w postępowaniach przetargowych na wyłonienie wykonawcy systemu w projekcie pn. „e-usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego”;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty zewnętrzne, którym administrator zobowiązany jest lub może przekazywać Pani/Pana dane osobowe, na mocy przepisów prawa, w celach kontrolnych, w celu zapobiegania przestępczości oraz w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń, jak również inne podmioty zewnętrzne wspierające administratora w wypełnieniu ciężącego na nim obowiązku prawnego, poprzez świadczenie usług informatycznych, doradczych, szkoleniowych, konsultacyjnych, audytowych, pocztowych, finansowych, windykacyjnych oraz pomocy prawnej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji zamówienia publicznego na opracowanie przez Panią/Pana na rzecz Zamawiającego projektów SIWZ (Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) wraz z wymaganymi załącznikami oraz wsparcie Zamawiającego w postępowaniach przetargowych na wyłonienie wykonawcy systemu w projekcie pn. „e-usługi

- cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego”, a także po jego zrealizowaniu, przez okres niezbędny do wywiązania się przez administratora z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (w szczególności obowiązek archiwizacji dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), jak również przez okres niezbędny do ewentualnego ustalenia i dochodzenia przez administratora roszczeń wobec Pani/Pana lub obrony przed Pani/Pana roszczeniami wobec administratora;
- podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia z Panią/Panem umowy na opracowanie przez Panią/Pana na rzecz Zamawiającego projektów SIWZ (Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) wraz z wymaganymi załącznikami oraz wsparcie Zamawiającego w postępowaniach przetargowych na wyłonienie wykonawcy systemu w projekcie pn. „e-usługi cyfrowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych województwa opolskiego”, a konsekwencją niepodania przez Panią/Pana swoich danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia z Panią/Panem przedmiotowej umowy;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa oraz nie może naruszać integralności protokołu;
 - na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem, że prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - w związku z art. 20 ust. 1 lit. b) RODO - prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

XI. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość ofert przekroczy wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiających na sfinansowanie zamówienia.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia
3. Wykaz wykonywanych usług
4. Wykaz osób
5. Projekty umowy
6. Oświadczenia w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO
7. Studium Wykonalności Inwestycji
8. Audyt.