

## ZAPYTANIE OFERTOWE

(na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

Powiat Opolski zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.:

*„Wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych na potrzeby Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Opolu”*

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych dla pojazdów rejestrowanych w Powiecie Opolskim, wykonanie i dostawa wtórników tablic rejestracyjnych, wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych do oznaczania bagażnika, a także odbiór tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku, ich zniszczenie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) Okres trwania umowy: od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r. (12 miesięcy).
- 3) Tablice rejestracyjne będą dostarczane do Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Opolu usytuowanego w budynku przy ul. 1 Maja 29, 45 – 068 Opole (parter).
- 4) Ilości i rodzaje tablic rejestracyjnych przewidywane do zakupienia w okresie obowiązywania umowy wynoszą odpowiednio:

L.p.	Rodzaj tablic	Ilość (szt.)
1.	Jednorzędowe zwyczajne	18.000
2.	Dwurzędowe zwyczajne	680
3.	Jednorzędowe indywidualne	30
4.	Dwurzędowe indywidualne	20
5.	Jednorzędowe tymczasowe	100
6.	Jednorzędowe tymczasowe badawcze	5
7.	Jednorzędowe zabytkowe	100

8.	Dwurzędowe zabytkowe	50
9.	Motocyklowe zwyczajne	350
10.	Motocyklowe indywidualne	5
11.	Motocyklowe zabytkowe	25
12.	Motorowerowe zwyczajne	200
13.	Tymczasowe motocyklowe	25
14.	Tymczasowe motorowerowe	25
15.	Tablice do oznaczania bagażnika	250

- 5)** Ilości i rodzaje tablic rejestracyjnych, wskazane powyżej, są ilościami orientacyjnymi, stąd wybranemu Oferentowi nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych w powyższej tabeli. Dostawy tablic rejestracyjnych realizowane w trakcie obowiązywania umowy mogą różnić się ilościowo i co do rodzaju – w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Tym samym zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości i rodzajów tablic rejestracyjnych w stosunku do tych prognozowanych.
- 6)** Zamawiający, w ramach zawartej umowy, będzie uprawniony do zamawiania wtórników tablic rejestracyjnych, według cen jednostkowych zaoferowanych przez Oferenta dla nowych tablic rejestracyjnych.
- 7)** Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:
- a)** tablice rejestracyjne muszą być wykonane zgodnie ze wzorami i wymiarami podanymi w załączniku nr 8 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1038), a także na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 585). W przypadku zmiany wskazanych wyżej przepisów tablice rejestracyjne winny być wykonane zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
- b)** dostawa gotowych tablic rejestracyjnych do Wydziału Komunikacji, a także odbiór tablic wycofanych z użytku, ich złomowanie lub utylizacja odbywać się będzie na koszt Oferenta,

- c)** ustala się, że formą zamawiania tablic rejestracyjnych u wybranego Oferenta będzie forma faksowa, pisemna lub elektroniczna (za pośrednictwem programu komputerowego). Oferent użyje bezpłatnie Zamawiającemu oprogramowanie umożliwiające składanie zamówień. Ponadto Oferent zobowiązany będzie do bezpłatnego przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie prawidłowej obsługi przedmiotowego oprogramowania.
- d)** Oferent dostarczy Zamawiającemu licencję na użytkowanie programu na czas trwania umowy.
- e)** wymagane cechy/funkcjonalności dla oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówienia na dostawę tablic rejestracyjnych:
- oprogramowanie w języku polskim,
  - program powinien działać w systemach operacyjnych zainstalowanych na stanowiskach Zamawiającego, tj.: Windows 7, Windows 8 i Windows 10 (w wersjach zarówno 32 - bitowych jak i 64 - bitowych),
  - możliwość instalacji wielostanowiskowej (minimum 2 stanowiska),
  - możliwość automatycznego tworzenia formularza zamówienia na wszystkie rodzaje tablic i wysyłanie go w formie elektronicznej,
  - automatyczna weryfikacja wyróżników już wykorzystanych /tzw. gospodarka numerami/. Aplikacja powinna umożliwić śledzenie, jakie numery rejestracyjne zostały już zamówione i nie dopuścić do powtórnego zamówienia tablic o tych samych wyróżnikach,
  - ewidencja zamówień oraz weryfikacja wartościowa i ilościowa stanu realizacji umowy, baza danych wszystkich dostępnych wyróżników wynikających z przepisów w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów,
  - baza danych powinna posiadać dedykowane, bezpłatne narzędzie dla administratora pozwalające zarządzać prawami dostępu i automatyzować wykonywanie kopii bezpieczeństwa,
  - Wykonawca winien zapewnić serwis i możliwość aktualizacji programu w przypadku zmiany przepisów,
  - Wykonawca dokona migracji danych z aktualnie użytkowanego oprogramowania (plik .xml) do nowego oprogramowania (w przypadku jego zmiany),

- po zakończeniu umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu bazę zamówień tablic w postaci elektronicznej,
- f)** dane zamówienie, określające ilość i rodzaj tablic rejestracyjnych, które Zamawiający złoży w formie wskazanej wyżej, realizowane będzie według zasad:
- w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia, w przypadku zamówień złożonych w trybie normalnym,
  - w ciągu 48 godzin od momentu otrzymania zamówienia, w przypadku zamówień złożonych w trybie ekspresowym (do 300 szt.),
  - w ciągu 36 godzin od momentu otrzymania zamówienia, w przypadku dostaw ekspresowych dorabianych wtórników tablic oraz tablic do oznaczania bagażnika,
- g)** oferowany okres gwarancji na wykonane i dostarczone tablice (w tym również wtórniki tablic oraz tablice do oznaczania bagażnika) nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Gwarancja rozpoczyna się z dniem dostarczenia tablic rejestracyjnych Zamawiającemu, co zostanie potwierdzone podpisem upoważnionego pracownika Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Opolu,
- h)** szczegółowe regulacje dotyczące zasad realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

**2. Termin realizacji zamówienia:** od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r. (12 miesięcy).

**3. Kryterium oceny ofert: najniższa cena.**

**4. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**

- 1)** ofertę wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć **do dnia 20 października 2016 r. do godz. 13:00** za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria Ogólna Starostwa Powiatowego w Opolu, 45 – 068 Opole ul. 1 Maja 29, pok. nr 4),
- 2)** Oferent na kopercie umieszcza nazwę i adres Zamawiającego, własne dane: nazwę i adres, a także napis: „Oferta cenowa na zadanie pn. „Wykonanie

i dostawa tablic rejestracyjnych” z dopiskiem: „nie otwierać przed godz. 13:00 w dniu 28.10.2016 r.”,

**3) do oferty należy załączyć:**

- a) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta kserokopię zaświadczenia o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne (wydanego przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę Oferenta), o którym mowa w art. 75ac ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.),
- b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta kserokopię aktualnego certyfikatu na zgodność tablic rejestracyjnych pojazdów z warunkami technicznymi, potwierdzającego spełnianie wymagań zawartych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1038),
- c) oferty, które wpłyną po wskazanym wyżej terminie, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

**5. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Oferentami:**

Wiesława Jaseniuk – Naczelnik Wydziału Komunikacji, tel. 77 5415150.

**6. Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Umowa zostanie zawarta w terminie ustalonym między stronami (Zamawiającym i Oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza).

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

**7. Załączniki:**

- 1) formularz ofertowy,
- 2) wzór umowy.