

## **Zezwolenia na przeprowadzenie imprezy powodującej utrudnienia w ruchu drogowym lub wymagającej korzystania z drogi w sposób szczególny**

Zawody sportowe, rajdy, wyścigi, przewóz osób kolejką turystyczną i inne imprezy, które powodują utrudnienia w ruchu drogowym lub wymagają korzystania z drogi w sposób szczególny, mogą się odbywać pod warunkiem zapewnienia bezpieczeństwa i porządku podczas trwania imprezy oraz uzyskania zezwolenia na jej przeprowadzenie.

### **Wymagane dokumenty:**

Wniosek o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy na drodze należy złożyć, co najmniej na 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.

Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- Imię, nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedzibę organizatora imprezy,
- Rodzaj i nazwę imprezy,
- Informację o miejscu i dacie rozpoczęcia, przebiegu oraz zakończenia imprezy,
- Informację o przewidywanej liczbie uczestników imprezy,
- Wykaz osób reprezentujących organizatora w sprawach zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy,
- Podpis organizatora lub jego przedstawiciela.

### **Do wniosku należy dołączyć:**

- a) Szczegółowy regulamin imprezy, określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- b) Wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg i zabezpieczenie imprezy w miejscach rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczególnego zabezpieczenia,
- c) Program imprezy ze szczegółowym opisem trasy i podaniem odległości między poszczególnymi jej odcinkami oraz określony w minutach i kilometrach program przejazdu lub przejścia uczestników przez poszczególne miejscowości,
- d) Plan określający sposób zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego podczas imprezy, obejmujący:
  - listę osób wchodzących w skład służby porządkowej, ich rozmieszczenie oraz elementy ubioru wyróżniające te osoby,
  - pisemną instrukcję określającą zadania służb porządkowych, opracowaną w uzgodnieniu z Policją,
  - rodzaj i ilość środków technicznych niezbędnych do zabezpieczenia imprezy (znaki lub tablice ostrzegawcze i informacyjne, liny, taśmy lub wstęgi służące do oznaczania trasy lub miejsca imprezy, bariery, płotki lub przegrody służące do odgradzania miejsca imprezy) oraz miejsca ich rozlokowania,
  - rodzaje, zakres i sposób zabezpieczenia ratowniczego imprezy, w uzgodnieniu z właściwym komendantem Państwowej Straży Pożarnej oraz innymi służbami ratowniczymi, w tym z właściwymi dysponentami jednostek systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego,
  - sposób oznaczenia miejsc niebezpiecznych dla uczestników imprezy,
  - oznakowanie pojazdów uczestniczących w imprezie i towarzyszących tej imprezie,
  - rodzaje zezwoleń umożliwiających poruszanie się osób lub pojazdów w miejscach wyłączonych z ruchu publicznego,
  - organizację łączności bezprzewodowej między organizatorami imprezy a Policją w trakcie trwania imprezy,

- sposób informowania o ograniczeniach w ruchu drogowym wynikających z przebiegu imprezy – przed imprezą i w trakcie jej trwania,
- e) Zobowiązanie organizatora do przywrócenia do poprzedniego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych będącego następstwem imprezy – do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw,
- f) W przypadku przeprowadzenia imprezy na terenach leśnych – pisemną zgodę właściciela lasu na jej przeprowadzenie.

#### **Organizator imprezy jest zobowiązany zapewnić:**

- bezpieczeństwo osobom obecnym na imprezie oraz porządek podczas trwania imprezy,
- spełnienie wymagań określonych w szczególności w przepisach prawa budowlanego, przepisach sanitarnych, przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska,
- wyróżniającą się elementami ubioru służbę porządkową i informacyjną,
- pomoc medyczną i przedmedyczną, dostosowaną do liczby uczestników imprezy, a także odpowiednie zaplecze higieniczno-sanitarne,
- drogi ewakuacyjne oraz drogi umożliwiające dojazd m.in. służb ratowniczych i Policji,
- warunki zorganizowania łączności między podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy,
- sprzęt ratowniczy i gaśniczy oraz środki gaśnicze niezbędne do zabezpieczenia działań ratowniczo-gaśniczych,
- w razie potrzeby pomieszczenie dla służb kierujących zabezpieczeniem imprezy,
- środki techniczne niezbędne do zabezpieczenia imprezy.

#### **Organizator imprezy jest zobowiązany:**

1. uzgodnić z organami zarządzającymi ruchem na drogach przebieg trasy, na której ma się odbywać impreza,
2. współdziałać z Policją oraz, jeżeli impreza odbywa się w strefie nadgranicznej albo na drogach przebiegających przez tereny lub przyległych do terenów będących z zarządzie jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej – odpowiednio ze Strażą Graniczną lub Żandarmerią Wojskową:
  - uzgadniając przebieg trasy lub miejsce imprezy,
  - stosując polecenia dotyczące prawidłowego zabezpieczenia imprezy;
  - dokonując wspólnego objazdu trasy lub miejsca imprezy,
3. ustalić z Policją (oraz odpowiednio ze Strażą Graniczną lub Żandarmerią Wojskową) terminy wspólnych spotkań organizowanych w celu uzgodnienia spraw związanych z zabezpieczeniem imprezy,
4. sporządzić plan określający sposoby zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego podczas imprezy na terenie poszczególnych województw,
5. opracować regulamin oraz program imprezy,
6. uzgodnić z zarządcą drogi obszar wykorzystania pasa drogowego oraz sposób i termin przywrócenia go do stanu poprzedniego;
7. powiadomić przedsiębiorstwa komunikacji publicznej o przewidywanym czasie występowania utrudnień w ruchu drogowym;
8. na polecenie organu zarządzającego ruchem na drodze opracować projekt organizacji ruchu w uzgodnieniu z Policją;

9. udzielić dokładnych informacji dotyczących imprezy, na żądanie Policji, organu zarządzającego ruchem, Straży Granicznej, Żandarmerii Wojskowej, zarządcy drogi, przedsiębiorstwa komunikacji publicznej, a także wojewody właściwego ze względu na miejsce odbywania się imprezy, jeżeli są one niezbędne do realizacji ich zadań w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego,
10. przekazywać do wiadomości publicznej informacje o utrudnieniach w ruchu wynikających z planowanej imprezy.

**Termin załatwienia sprawy:** pisemny wniosek organizatora wraz z wymaganymi dokumentami o wydanie zezwolenia winien być złożony, co najmniej na 30 przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy. Decyzję o wydaniu lub odmowie wydania zezwolenia na odbycie imprezy wydaje się, co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.

**Opłaty:** za zezwolenie – 48 zł

Zwolnione z opłaty skarbowej są m.in. jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego a także organizacje pożytku publicznego, jeżeli organizacje te składają wniosek o wydanie zezwolenia wyłączenie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Tryb odwoławczy:** odwołanie od zezwolenia można wnieść do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Starosty Opolskiego, w terminie 14 dni od daty jego doręczenia.

**Podstawa prawna:**

- Art. 65 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 783 z późn. zm.)

**Dodatkowe informacje:**

Organizator imprezy przesyła również, w wyżej wymienionym terminie, kopię wniosku z wymaganymi dokumentami do Komendanta Wojewódzkiego Policji.